

E-faktúra 2027

7 krokov k úspešnému zavedeniu

Fitek

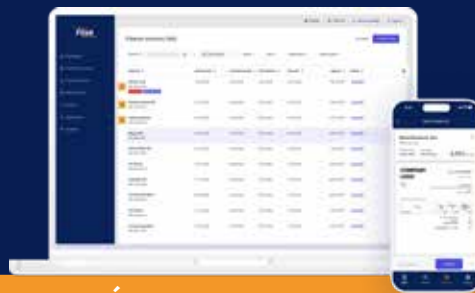
Váš digitálny poštar

Jednoduchý postup, ako sa pripraviť na **povinnú e-fakturáciu** od **1. 1. 2027**. E-faktúry musia prijímať **všetky právnické osoby**.

Zákonná povinnosť
pre všetkých platiteľov
DPH od **1. 1. 2027**

Výmena cez PEPPOL
prostredníctvom
certifikovaného
Digitálneho poštará

Reálne dáta
v reálnom čase
Finančnej správe SR



7 KROKOV K ZAVEDENIU E-FAKTÚRY

- | | | | |
|----------|--|--|---|
| 1 | | Analyzujte súčasný stav
Zmapujte svoje súčasné procesy vystavovania, prijímania a spracovania faktúr. Identifikujte zapojené systémy, vzťahy a úzke miesta. | Výstup:
Prehľad procesov a požiadaviek na e-fakturáciu |
| 2 | | Posúďte pripravenosť ERP a systémov
Overte, či váš ERP systém podporuje e-faktúru (PEPPOL/EN 16931) a komunikáciu s Digitálnym poštarom. V prípade potreby naplánujte úpravy alebo integrácie. | Výstup:
Technická pripravenosť a plán integrácií |
| 3 | | Vyberte certifikovaného Digitálneho poštará
Zvoľte poskytovateľa (PEPPOL Access Point), ktorý spĺňa legislatívne požiadavky a ponúka kvalitné služby, integrácie a podporu. | Výstup:
Zmluva a aktivácia služby Digitálneho poštará |
| 4 | | Nastavte procesy a pravidlá
Definujte workflow: schvaľovanie, kontrolu, párovanie faktúr, účtovanie a archiváciu. Nastavte zodpovednosti a pravidlá. | Výstup:
Nastavené procesy a interné smernice |
| 5 | | Pripravte integrácie a otestujte
Prepojte ERP s Digitálnym poštarom. Otestujte odosielanie aj prijímanie e-faktúr v testovacom prostredí (5-corner test). | Výstup:
Funkčné integrácie a úspešné testovanie |
| 6 | | Zaškóľte zamestnancov
Oboznámte účtovné tímy a ďalších používateľov s novými procesmi a nástrojmi. Komunikujte zmeny v spoločnosti. | Výstup:
Pripravený tím a úspešné zaškolenie |
| 7 | | Spustite do prevádzky a monitorujte
Prejdite do produkcie, sledujte správnosť výmeny, včasné doručenie a reporting. Zlepšujte a automatizujte ďalej. | Výstup:
E-fakturácia v prevádzke a neustále zlepšovanie |

AKO PRECHÁDZA E-FAKTÚRA - 5-CORNER MODEL



ČO PRINESIE E-FAKTÚRA A DIGITALIZÁCIA

LEN E-FAKTÚRA (ZÁKLADNÝ SCENÁR)

20–30%

ÚSPORA ČASU A NÁKLADOV

- ✉ Eliminácia manuálneho zadávania faktúr
- ✉ Štandardizované dáta
- ✉ Menej chýb a nezrovnalostí
- ✉ Rýchlejšie spracovanie a platby

VS.

KOMPLEXNÁ DIGITALIZÁCIA A AUTOMATIZÁCIA

AŽ 80%

ÚSPORA ČASU A NÁKLADOV

- ✉ Workflow schvaľovania
- ✉ OCR a digitalizácia dokladov
- ✉ AI účtovanie a párovanie
- ✉ Automatizované účtovanie do ERP
- ✉ Reporting v reálnom čase

ZAČNITE UŽ DNES

Včasná príprava vám zabezpečí plynulý prechod na nový režim a prinesie okamžité prínosy.

Povinnosť e-fakturácie od **1. 1. 2027**